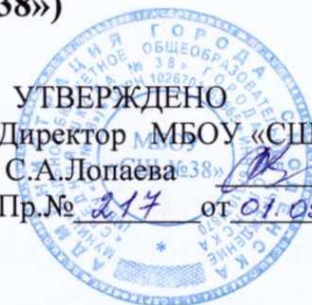


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №38» города Смоленска
(МБОУ «СШ № 38»)

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол
№ 1 от 31.08.2015

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СШ №38»
С.А. Лопаева
Пр.№ 217 от 01.09.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ШКОЛЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Основной образовательной программе (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №38» города Смоленска (далее – Школа) разработано в соответствии действующим национальным законодательством в сфере образования и нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 6 октября 2009 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в редакции приказов Минобрнауки РФ от 26.11.2010 №1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643)

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. №1897 «Об утверждении и введении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 29.12.2014 № 1644)

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 6 октября 2009 года «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 29.12.2014 № 1645)

– Примерными основными образовательными программами начального общего и основного общего образования, одобренными решением

– федерального учебно-методического объединения по общему образованию (Протокол от 8 апреля 2015 года № 1/15; в ред. Протокола 3/15 от 28.10.2015);

– Уставом МБОУ «СШ № 38»;

– Программой развития МБОУ «СШ № 38».

1.2. Основная образовательная программа (далее – ООП) является единым нормативно-управленческим документом Школы. Основные образовательные программы начального общего образования (далее ООП НОО), основного общего образования (далее ООП ООО) и среднего общего образования (далее ООП СОО) являются частью образовательной программы Школы и разрабатываются на каждый уровень образования.

1.3. Основные образовательные программы определяют:

1. цели, задачи, планируемые результаты;
2. содержание и организацию образовательной деятельности на каждом уровне образования в Школе;
3. требования к соотношению частей ООП и их объему;
4. требования к условиям реализации ООП;
5. требования к результатам освоения обучающимися ООП.

1.4. ООП Школы направлена на формирование общей культуры, развитие духовно-нравственной, социальной, личностной и интеллектуальной сферы жизнедеятельности обучающихся, самостоятельную реализацию учебной деятельности, обеспечивающую социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.5. ООП ориентирована на образовательные потребности и запросы обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности, социума и обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, а также федеральным компонентом ГОС-2004.

1.6. ООП разработана на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования, содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса. Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, от общего объема ООП определяются ФГОС соответствующего уровня образования.

1.7. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.

1.8. В разработке ООП участвуют администрация Школы, педагоги, педагогический совет, Совет школы.

1.9. Основная образовательная программа рассматривается и принимается педагогическим советом Школы после обсуждения ее педагогическим коллективом и Советом Школы и утверждается приказом директора Школы.

2. Задачи основной образовательной программы

2.1. В Школе реализуются следующие уровни общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), обеспечивающее освоение обучающимися образовательных программ начального общего образования. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;

- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), обеспечивающее освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования. Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению;

- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года), являющееся завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися образовательных программ среднего общего образования. Задачами среднего общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

2.2. В дополнение к обязательным предметам, определенным федеральными государственными образовательными стандартами, могут вводиться новые учебные предметы, курсы, факультативные, индивидуальные, групповые занятия, элективные учебные предметы, различные формы, виды внешкольных занятий, направленные на более полное развитие способностей обучающихся.

3. Структура основной образовательной программы Школы

3.1. В соответствии с действующим в РФ законодательством ООП включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, оценочные и

методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

3.2. При проектировании и разработке ООП Школы целесообразно ориентироваться на ее долгосрочный и опережающий характер с учетом тенденций развития российского образования, заданных концепцией ФГОС и Программой развития Школы.

3.3. Структура Образовательной программы соответствует структуре Примерной образовательной программы и включает следующие разделы: целевой, содержательный и организационный раздел.

3.4. Целевой раздел включает:

пояснительную записку;

планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования;

систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

3.5. Содержательный раздел определяет общее содержание образования, включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу развития универсальных учебных действий;
- программы отдельных учебных предметов, курсов;
- программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся (на уровне начального общего образования);
- программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни (на уровне начального общего образования);
- программу воспитания и социализации обучающихся (на уровне основного и среднего общего образования), включающую направления: духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, экологической культуры;
- программу коррекционной работы.

3.6. Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, механизм реализации компонентов основной образовательной программы и включает:

- учебный план соответствующего уровня общего образования;

- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Организация деятельности по управлению ООП Школы

4.1. Основным уровнем структуры управления ООП представлен коллегиальным органом управления – педагогическим советом Школы. Решение данного органа является обязательным для всех участников образовательных отношений Школы.

4.2. Педагогический совет рассматривает и принимает:

- ООП и учебный план Школы, а также вносимые в них изменения;
- рабочие программы учебных курсов и дисциплин;
- программы факультативной и кружковой деятельности, а также

вносимые в них изменения

4.3. Директор Школы:

- утверждает ООП и вносимые в неё изменения;
- утверждает учебный план Школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП;
- создает необходимые организационно-педагогические, кадровые, психолого-педагогические, информационно-методические и материально-технические условия для реализации ООП;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

4.4. Заместители директора, курирующие учебно-воспитательную методическую работу:

- обеспечивают разработку ООП в соответствии с Положением;
- организуют на основе ООП образовательный процесс на каждом уровне образования в Школе;
- осуществляют контрольно-аналитическую деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП.

4.5. Заместитель директора, курирующий воспитательную работу:

- обеспечивает разработку программ внеурочной деятельности и дополнительного образования;

- осуществляет организацию занятий по программам дополнительного образования;

- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования;

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;

- осуществляет организацию воспитательной деятельности;

- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

4.6. Совещания при директоре повышают квалифицированность и конкретность управленческих решений, исключая параллелизм в работе руководителей школы по управлению реализацией ООП.

4.7. Методический совет координирует усилия различных подразделений Школы по развитию научно-методического обеспечения ООП. Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации ООП;

- способствовать определению стратегических приоритетов ООП;

- обеспечить разработку и корректировку ООП;

- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;

- изучать деятельность методических объединений по реализации ООП.

4.8. Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП и осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;

- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;

- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;

- рекомендует к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;

- разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ.

5. Заключительные положения

5.1. В ОПП могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Изменения, вносимые в ОПП, могут иметь форму приложений, приказов, иных компонентов.