

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 38» города Смоленска  
(МБОУ «СШ №38»)

ПРИКАЗ

20.03.2019

№ 76-од

Смоленск

Об организации лагеря с  
дневным пребыванием  
детей в период летних  
каникул

Руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, приказом управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска от 25.02.2019 г. №104 «Об утверждении плана работы управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска по организации отдыха и занятости детей в каникулярное время в 2019 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать лагерь с дневным пребыванием детей с двухразовым питанием и продолжительностью 21 день для оздоровления детей и подростков в количестве 25 человек в период летних каникул с 03.06.2019 года по 30.06.2019 года.

1.1. Утвердить режим работы лагеря с 8.30 до 14.30.

2. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием заместителя директора, курирующего воспитательную работу Бучинскую Н.В.

2.1. Начальнику лагеря подготовить пакет документов для приема лагеря с дневным пребыванием детей и подростков.

Срок: до 23.03.2019

2.2. Назначить организатором воспитательной работы в лагере с дневным пребыванием детей старшего вожатого Чванькина А.А.

2.3. Назначить ответственным за спортивно-оздоровительную работу в лагере с дневным пребыванием детей старшего вожатого Чванькина А.А.

2.4. Назначить воспитателями в лагере с дневным пребыванием детей и подростков следующих педагогов школы:

Месяц Т.Н.

Савунова О.Л.

Ефремову З.А.

Галушко И.Ф.

Солошенкову И.С.

2.5. Работникам лагеря с дневным пребыванием детей и подростков

пройти медицинскую комиссию в срок до 30.03.2019 года.

3. Составить списки детей, которые будут посещать лагерь с дневным пребыванием в период летних каникул.

Срок: до 24.05.2019  
Отв.: Бучинская Н.В.

4. Составить совместно с муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» смету на содержание лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул.

Срок: до 15.05.2019  
Отв.: Бучинская Н.В.

6. Заключить договор на организацию питания детей в лагере с дневным пребыванием с ОАО «Смоленское бистро»

Отв. директор школы

7. Провести инструктаж по пожарной безопасности соблюдение правил пожарной безопасности, соблюдение мер безопасности в различных ЧС, соблюдение правил дорожного движения и , с работниками лагеря с дневным пребыванием.

Срок: 24.05.2019  
Отв.: директор школы

8. Разместить на сайте школы и информационном стенде информацию о работе лагеря дневного пребывания.

Срок: до 30.04.2019  
Отв.: Поводырева О.В.

9. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в лагере, соблюдение правил пожарной безопасности, соблюдение мер безопасности в различных ЧС, соблюдение правил дорожного движения на начальника лагеря Бучинскую. Н.В. и воспитателей.

9. Начальнику лагеря Бучинской Н.В. сдать документацию лагеря с дневным пребыванием согласно формам отчетности в течение 3 дней после окончания смены.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.А.Лопаева

С приказом ознакомлены:

Бучинская Н.В.   
Чванькин А.А.   
Савунова О.Л.   
Солошенкова И.С.   
Ефремова З.А.   
Месяц Т.Н.



Кония Верина